



Утверждаю

Заведующий МБДОУ

Детский сад №10

С.Б. Босова

Приказ от 30.12.2015 № 135

## Положение об общем собрании работников МБДОУ Детский сад №10

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №10 «Снежинка» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013г. N1014г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», нормативно-правовых документов об образовании, Уставом, настоящим Положением.

1.3. Общее собрание работников является формой самоуправления Учреждения, обеспечивающий государственно-общественный характер Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием коллектива и вводятся в действие приказом заведующего.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2 Основные задачи общего собрания работников.**

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3 Компетенции Общего собрания работников.**

К компетенции общего собрания работников Учреждения относятся:

- 3.1. Утверждение программы развития Учреждения;
- 3.2. Внесение дополнений и изменений в Устав Учреждения;
- 3.3. Подготовка, заключение или изменение коллективного договора;
- 3.4. Изучение отчетов о расходовании средств Учреждения;
- 3.5. Рассмотрение отчетов о работе руководителя Учреждения (заведующего), его заместителей и отдельных работников (педагогов, воспитателей) Учреждения;
- 3.6. Утверждение локальных актов об органах самоуправления в Учреждении;
- 3.7. Решение вопросов укрепления материально-технической базы Учреждения;
- 3.8. Утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.
- 3.9. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины.
- 3.10. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения.
- 3.11. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.12. При необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решений родительского собрания.

#### **4Права общего собрания работников.**

- 4.1. Общее собрание работников имеет право:
  - участвовать в управлении Учреждением;
  - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:
  - потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не имеет одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением общего собрания работников коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5 Организация управления общим собранием работников.**

5.1. Общее руководство Учреждением осуществляет общее собрание работников, действующее бессрочно и состоящее из всех работников Учреждения.

5.2. На заседании общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя, который руководит работой общего собрания работников, проводит его заседания и подписывает решения. Представители, избранные в общее собрание работников, выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников собирается председателем по мере надобности, но не реже 4-х раз в год. Внеочередные заседания общего собрания работников проводятся по требованию одной трети его состава, Совета родителей, Педагогического совета Учреждения, руководителя Учреждения (заведующего).

5.7. Решение общего собрания работников считается правомочным, если на его заседании присутствовали не менее две третьих состава, включая руководителя Учреждения (заведующего) и если за него проголосовали не менее двух третьих присутствующих. Процедура голосования определяется общим собранием работников.

5.8. Решения общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения заведующего Учреждения.

5.9. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

## **6 Взаимосвязь с другими органами самоуправления.**

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – педагогическим советом, советом

родителей (законных представителей), первичной профсоюзной организацией Учреждения.

## **7 Ответственность общего собрания работников.**

7.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **8 Делопроизводство общего собрания работников.**

8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом в печатном виде.

8.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов общего собрания работников хранится в делах Учреждения (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято на общем собрании работников протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г